



école d'études sociales et pédagogiques · Lausanne
haute école de travail social et de la santé · Vaud

CERTIFICAT EN GESTION D'EQUIPE ET CONDUITE DE PROJETS

Certificate of Advanced Studies (CAS) HES-SO

Cycle de formation 2019 - 2021

CONCEPT GENERAL

Cette formation postgrade fait suite à des études initiales de niveau HES ou jugées équivalentes. Elle est construite en tenant compte des lieux de pratique et des différents services concernés. Elle s'adresse à des professionnel-le-s (cadres intermédiaires) qui prennent des responsabilités et exercent des fonctions cadres dans les institutions.

La formation vise une augmentation de l'efficience dans le domaine de la gestion d'équipe et la conduite de projets. Elle s'appuie sur des recherches et expériences récentes. Se situant à l'interface entre les pratiques et les approches théoriques, elle génère des savoirs transférables dans différents contextes du travail social et de la santé. C'est la raison pour laquelle il est indispensable d'être en fonction de cadre intermédiaire pour participer à cette démarche de formation.

OBJECTIFS

La formation permet :

- d'acquérir les qualifications nécessaires pour occuper la fonction de responsable d'équipe, en maîtrisant des connaissances approfondies des mécanismes institutionnels et des composantes et caractéristiques des différents instruments propres au fonctionnement particulier des équipes ;
- d'acquérir des compétences spécifiques liées à la gestion des ressources humaines et au rôle de responsable au sein d'une équipe ;
- de développer et conduire un projet dans une perspective interdisciplinaire ;
- d'acquérir des connaissances de base sur les mécanismes financiers liés à la gestion institutionnelle et leurs implications sur la gestion d'équipe.

PEDAGOGIE

Le cycle de formation est centré sur l'acquisition de compétences et le développement de projets. Il se fonde sur une pédagogie interactive, qui privilégie la mobilisation des participant-e-s. Les formateurs et formatrices favorisent et développent l'articulation entre savoirs théoriques et applications concrètes dans la pratique professionnelle.

PUBLIC CIBLE

Professionnel-le-s du travail social ou de la santé (cadres intermédiaires) amené-e-s à gérer une équipe et à développer et/ou à conduire des projets au sein d'équipes.

ORGANISATION DE LA FORMATION

La formation se déroule en cours d'emploi. Elle est organisée selon un système modulaire.

La formation correspond à 15 crédits ECTS (European Credit Transfer System), soit 4 crédits ECTS par module et 3 crédits ECTS pour le travail de certification.

Trois modules composent la formation :

- A. Positionnement du responsable d'équipe ou cadre intermédiaire.
- B. Conduite de projets et responsabilité d'équipe.
- C. Gestion des ressources humaines.

Chaque module fait l'objet d'un travail de validation. La formation est complétée par la rédaction d'un travail de certification, du travail personnel et une pratique réflexive.

Le CAS comprend 23 jours de cours, représentant environ 138 heures de cours.

PROGRAMME MODULAIRE

Module A : Positionnement du responsable d'équipe ou cadre intermédiaire 7 jours – 4 crédits ECTS

Compétences : Argumenter sa pratique dans une approche réflexive, en tenant compte du contexte socio-politique et économique. Exercer sa fonction en référence à un management clairement identifié. Intégrer les rôles institutionnels en repérant les fonctions-clés et les exercer de manière efficace.

Contenus : Contexte de la gestion d'équipe. Positionnement du cadre intermédiaire dans l'institution : statut, fonction et rôles, limites de rôle. Développement des institutions et des différents types d'organisation. Connaissances et utilisations des ressources. Cadre institutionnel, processus institutionnels et accompagnement des processus. Identification des types de management. La délégation. L'analyse de la pratique (pratiques réflexives). Clés de lecture des réalités complexes. La motivation dans ses différentes dimensions.

Module B : Conduite de projets et responsabilité d'équipe 8 jours – 4 crédits ECTS

Compétences : Développer et conduire des projets avec les différents acteurs impliqués/concernés. Accroître ses compétences dans l'animation de groupe. Développer, renforcer les compétences relationnelles permettant d'animer et motiver les équipes de manière pertinente. Se positionner dans les systèmes de délégation.

Contenus : Dimensions et méthodologie du projet. Gestion des risques et responsabilité. Conduite de réunion. Outils de qualité. Le leadership et la coopération. Analyse de pratique.

Module C : Gestion des ressources humaines 8 jours – 4 crédits ECTS

Compétences : Appliquer une gestion du personnel adaptée au contexte. Développer des compétences permettant de gérer la résistance au changement et les conflits. Mobiliser les ressources humaines de manière efficace et éthique. Développer des stratégies de communication efficaces et fiables au sein de l'équipe et dans l'institution.

Contenus : Management et organisation du travail. Conduites d'entretiens (orientation spécifique). Changement, innovations, résistances. Accueil, encadrement et suivi des collaborateurs. Évaluations périodiques. Gestion de conflits. Droit du travail. Burn-out et outils de prévention. Gestion de conflits. Outils de communication. Motivation, absentéisme.

TRAVAIL DE CERTIFICATION (3 crédits ECTS)

La rédaction d'un travail de certification portant sur le développement d'un projet et démontrant la compréhension et l'intégration des différents éléments de la formation est exigée. L'ensemble du travail fera l'objet d'une séance d'évaluation. Les consignes de réalisation et les critères d'évaluation du travail de certification sont communiqués, par écrit aux participant-e-s, au début de la formation et un suivi est organisé.

DATES, HORAIRE ET LIEU DE LA FORMATION

Dates : 4 et 5 avril 2019
6, 7 et 13 juin 2019
29 et 30 août 2019
3 et 4 octobre 2019
14 et 15 novembre 2019

Les dates suivantes seront communiquées ultérieurement.

Horaire : 8h30 – 17h00

Lieu : Haute école de travail social et de la santé | EESP | Lausanne, chemin des Abeilles 14, Lausanne.

OBTENTION DU TITRE

Le CAS HES-SO en Gestion d'équipe et conduite de projets est délivré lorsque les conditions suivantes sont remplies :

- a) Avoir participé au moins à 90 % de l'enseignement ;
- b) Avoir obtenu les crédits correspondant aux trois modules de formation ;
- c) Avoir obtenu les crédits correspondant au travail de certification.

TITRE DELIVRE

Au terme de la formation, les participant-e-s qui ont rempli toutes les exigences obtiennent le « Certificate of Advanced Studies HES-SO en Gestion d'équipe et conduite de projets ».

CONDITIONS D'ADMISSION

Pour accéder au programme de formation, les candidat-e-s doivent satisfaire aux conditions cumulatives suivantes :

1. Être titulaire d'un diplôme d'une Haute école du domaine de la santé, du travail social, de l'enseignement ou d'un titre jugé équivalent ;
2. Être en emploi dans le domaine sanitaire, social, pédagogique, psychosocial ou médico-social ;
3. Occuper une fonction de cadre intermédiaire.

CONDITIONS FINANCIERES

Une finance d'inscription est perçue auprès de chaque participant-e par la Haute école de travail social et de la santé | EESP | Lausanne. Elle n'est pas remboursable même en cas de désistement.

Les frais de formation sont fixés pour l'ensemble du programme de formation.

Les frais de formation sont dus selon les échéances fixées par la Haute école de travail social et de la santé | EESP | Lausanne.

En cas de désistement, d'abandon, d'exclusion de la formation ou d'échec définitif, les frais de formation dus ne sont pas remboursés.

FINANCE D'INSCRIPTION ET FRAIS DE FORMATION

Finance d'inscription : CHF 200.-, payable à l'inscription, sur le compte :

Fondation Ecole d'études sociales et pédagogiques
1010 Lausanne
CCP 10-18214-4
IBAN CH21 0900 0000 1001 8214 4

Frais de formation : CHF 5'900.-, payable en deux fois sur factures, aux échéances de paiement suivantes :

- 1^{er} semestre : 20 mars 2019
- 2^e semestre : 20 septembre 2019

INSCRIPTION

Le bulletin d'inscription, muni de toutes les annexes, doit parvenir à l'adresse suivante :

EESP - Unité de formation continue
Secrétariat - A l'att. de Mme Napoli
Chemin des Abeilles 14
1010 Lausanne

COORDINATION PEDAGOGIQUE

Mme Viviane Prats, professeure, doyenne responsable de l'Unité de formation continue
Tél. +41 (0)21 651 62 28
E-mail : viviane.prats@eesp.ch

RENSEIGNEMENTS

Mme Angela Napoli, secrétaire
Tél. +41 (0)21 651 03 11
E-mail : angela.napoli@eesp.ch